

При наличии свободных мест в ОУ могут быть приняты лица, проживающие на территории, не закрепленной за МБОУ школой №34.

1.5. В приеме в МБОУ школу №34 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в школе. В этом случае родители (законные представители) решают вопрос об устройстве ребенка в другую школу, обратившись в орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

1.6. Прием граждан в МБОУ школу №34 осуществляется без вступительных испытаний (процедур индивидуального отбора).

1.7. Прием в МБОУ школу №34 иностранных граждан, лиц без гражданства, а также беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.8. При приеме граждан в МБОУ школу №34 администрация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Образовательное учреждение размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте МБОУ школы № 34.

1.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом ОУ, с образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.11. МБОУ школа №34 может осуществлять прием заявления в школу в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.12. МБОУ школа №34 имеет право взять согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласие заверяется подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

1.13. Вся информация о приеме граждан в МБОУ школу №34 аккумулируется в автоматизированной информационной системе «Запись в ОУ».

2. Прием граждан в первый класс

2.1. Прием заявлений в первый класс МБОУ школы №34 для граждан, проживающих на закрепленной за ОУ территории, начинается в соответствии с нормативно-правовыми актами государственных органов управления образованием с 1 февраля и заканчивается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.2. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

ОУ может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка (последнее – при наличии);
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.3. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.7. Получение начального общего образования в МБОУ школе №34 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ школы №34 вправе разрешить прием детей в МБОУ школу №34 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.8. На каждого ребенка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3. Прием граждан во 2-9 классы

3.1. Во 2-9 классы МБОУ школы № 34 принимаются граждане по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в ОУ.

3.2. Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) представляют в МБОУ школу № 34 следующие документы:

- заявление;
- личное дело;
- согласие на обработку персональных данных;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4. Прием граждан в 10, 11 классы

На уровне среднего общего образования в МБОУ школе №34 создаются профили обучения, утвержденные ФГОС СОО (согласно приказу Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области №447 от 30.04.2013 школа является региональной инновационной площадкой по направлению «Реализация инновационных образовательных проектов (программ), обеспечивающих введение федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

4.1. Для зачисления граждан в 10, 11 класс представляются в МБОУ школу № 34 следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о зачислении в 10 класс;
- заявление обучающегося о выборе профиля обучения;
- копия документа удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении)
- аттестат об основном общем образовании установленного образца;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4.2. Прием обучающихся в 10 класс производится по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) по одному из профилей, утвержденных ФГОС СОО, с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Определены следующие профили обучения, обеспечивающие углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы:

- социально-экономический;
- технологический;
- естественно-научный;
- гуманитарный;
- универсальный.

4.3. Приоритетным правом при зачислении в профильные группы пользуются, прежде всего, обучающиеся МБОУ школы №34 и обучающиеся, переводящиеся из классов соответствующего профиля других общеобразовательных учреждений.

4.4. Состав учащихся профильных групп 10-х классов утверждается приказом директора от 1 сентября. Переход из одной профильной группы в другую возможен в сроки, установленные в локальном акте «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану».